

Unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen

1. Anmeldung/Vertragsbeginn

Eine Anmeldung für eine Lernbegleitung ist jederzeit möglich. Die Unterschrift eines Ehepartners gilt zugleich im Namen und in Vollmacht des anderen Ehepartners. Für alle weiteren angebotenen Kurse sowie Trainings gelten die in der Programmvorschau jeweils aufgeführten Anmeldefristen.

2. Vertragslaufzeit, Kündigung und Abmeldungen

2.1 Nachhilfe

Für Unterrichtsverträge gibt es keine Mindestlaufzeit. Der Vertrag wird auf unbestimmte Zeit geschlossen und kann jederzeit (vom ersten Tag an) mit einer Frist von vier Wochen zum Monatsende gekündigt werden. Die Kündigung erfolgt schriftlich an das Büro des Institutes.

Dominique Mewes, LernbegleitungPlus, Zum Schützenplatz 4, 21259 Otter

2.2 Kurse und Trainings

Für alle weiteren Veranstaltungen (Kurse, Trainings) sind die vorgegebenen Termine und Zeiten verbindlich. Eine Anmeldung kann per E-Mail oder Kursbuchung im Internet unter www.lernbegleitung-mewes.com erfolgen und ist verbindlich. Mit Ausnahme der Resilienz- und Konzentrationstrainings ist eine Anmeldung nach Kursbeginn möglich, sofern der betreffende Kurs noch nicht ausgebucht ist.

2.2.1 Abmeldungen

Eine Abmeldung von Kursen und Trainings ist an Fristen gebunden. Bitte beachten Sie hierzu die folgenden Hinweise. Bei Abmeldung bis 10 Tage vor Veranstaltungsbeginn entfällt die Zahlungsverpflichtung, es sei denn, in der Kursankündigung ist eine andere Frist erwähnt. Die Abmeldung muss schriftlich gegenüber dem Institut erfolgen. Entscheidend ist das Eingangsdatum der schriftlichen Erklärung. Eine Abmeldung bei einer Kursleitung ist nicht wirksam. Nach Ablauf der 10- Tagesfrist ist die volle Kursgebühr zu entrichten.

2.2.2 Ausfall von Kursleiter/-innen

Das Institut behält sich vor, bei Ausfall von Kursleiter/-innen durch Krankheit u. Ä. gleichwertigen Ersatz zu stellen. Kann bei einem langfristigen Ausfall von Kursleiter/- innen kein gleichwertiger Ersatz gefunden werden, werden Kurse und Trainings vonseiten des Institutes abgesagt und die Gebühren in voller Höhe erstattet.

3. Leistungen

3.1 Nachhilfe im Einzel-und Kleingruppenunterricht

Der Unterricht findet im Allgemeinen in Gruppen statt und dauert jeweils 90 Minuten pro Unterrichtstag. Hierzu werden fachspezifische **Kleingruppen** von maximal **4 alters- bzw. leistungshomogenen Schülerinnen/Schülern** zusammengestellt. Um zusätzliche Klassenarbeitsvorbereitungen zu ermöglichen, darf die Gruppenmitgliederzahl auch vorübergehend um 1 erhöht werden. Ergänzend zum Kleingruppenunterricht bietet das Institut den Einzelunterricht vor Ort sowie online an.

3.2 Probeunterricht

Jede/r Schüler/in hat vor einer Erstanmeldung die Möglichkeit, kostenlos an einem 90-minütigen Probeunterricht (Kleingruppe) oder 60-minütigem Probeunterricht (Einzelnachhilfe) teilzunehmen.

3.3 Lernberatung

Jedem/r angemeldeten Schüler/in steht eine kostenfreie persönliche Lernberatung zu. Dies ist im Allgemeinen ein Gespräch, in welchem individuelle Lernprobleme ausgelotet und Grundlagen von Lern-, Konzentrations- und Zeitplanungstechniken angesprochen werden. Weiterführende Übungen werden dann entweder im Rahmen des Fachunterrichts oder falls notwendig in speziellen zusätzlichen (gebührenpflichtigen) Kursen durchgeführt. Auf Wunsch nimmt die Nachhilfeschule Kontakt mit den Fachlehrern an der öffentlichen Schule auf.

4. Gebührenregelung und Fälligkeit

4.1 Fälligkeit

Die unter 4.3 aufgeführten Gebühren werden mit Rechnungsstellung fällig und werden spätestens nach 7 Werktagen nach Rechnungsstellung gezahlt. Die Leistungen des Institutes im Bereich der Nachhilfe sind derzeit nach § 4 Nr. 21 a) UStG von der Umsatzsteuer befreit.

4.2 Gebührenregelung: Ferienzeiten, Feiertage & Betriebsferien

Niedersächsische Schulferien:

Der Unterricht findet mit Aufhebung der Ferienregelung (31.01.2025) auch in Ferienzeiten statt. Anfallende Nachhilfesitzungen werden hier regulär in Rechnung gestellt. Ein Antrag auf Befreiung von Nachhilfesitzungen aufgrund von Urlaub etc. in Ferienzeiten kann bis zu zwei Wochen im Voraus schriftlich gestellt werden. Wird die Abmeldefrist eingehalten, wird ein Anrecht auf Nachholen der entfallenen Stunden gewährt.

Freistellung beantragen: info@lernbegleitung-mewes.com

Bewegliche Ferientage:

Die Nachhilfe findet ab dem 31.01.2025 auch an beweglichen Ferientagen statt.

Gesetzliche Feiertage: An gesetzlichen Feiertagen findet kein Unterricht statt und es werden für hier entfallene Nachhilfesitzungen keine Gebühren erhoben.

Betriebsferien: Während der Betriebsferien besteht keine Pflicht zur Teilnahme an der Nachhilfe und es werden für diesen Zeitraum keine Gebühren erhoben. In Absprache mit der Institutsleitung und dem betreffenden Lehrpersonal können Nachhilfesitzungen auf Kundenwunsch auch in den Betriebsferien installiert werden.

4.3 Preise: Nachhilfe (Präsenz & online)

(Gruppe/vor Ort): 1x 90 Min.(wöchentl.)/ 114,- gesamt/Monat

(Gruppe/vor Ort): 2x 90 Min. (wöchentl.)/172,- gesamt/Monat

(Gruppe/vor Ort - **Grundschule**). 1x 60 Min. (wöchentl.)/76,- gesamt/Monat

(Einzel/ vor Ort & online): 1x 60 Min.(wöchentl.)/134,- gesamt/Monat

(Einzel/online): 1x 45 Min. (wöchentl.)/100,- gesamt

(Einzel/ zusätzl.Trainingschwerpunkt: *Konzentration* und/oder *Resilienz*): 1x 60 (wöchentl.)/ 46,-

4.4 Preisänderungen

Preisänderungen von maximal 5,- €/Teilnahme monatlich zum Schuljahresbeginn behalten wir uns vor. Hinweis: Die Preise verstehen sich ohne MwSt, die z. Zt. nicht erhoben wird. Bei Änderung der gesetzlichen Regelung ist die Nachhilfeschule berechtigt, diese zusätzlich zu erheben. Das Institut bietet einen Familienrabatt für Geschwister. Der Unterricht für Geschwister erfordert nur einen Vertrag.

4.5 Kurse und Trainings

Die Gebührenschuld für die volle Kursgebühr entsteht bei allen Veranstaltungen, bei denen eine vorherige Anmeldung erforderlich ist mit der Anmeldung, bei allen übrigen Veranstaltungen mit dem Besuch. Vereinbarungen zu Abweichungen über in der Programmvorschau festgelegte Kursgebühren können nur mit der Institutsleitung erfolgen, um wirksam zu werden. Absprachen mit Kursleiterinnen und Kursleitern haben keine Rechtsgültigkeit.

4.6 Zahlungsverzug

Kommt es zu einem Zahlungsverzug des Kunden, wird die ausstehende Zahlung angemahnt. Werden Rechnungen trotz Zweiter Mahnung nicht beglichen, behält sich das Institut vor, den Unterrichtsvertrag außerordentlich zu kündigen. Kommt der Kunde seinen Zahlung weiterhin trotz Zweiter Mahnung nicht nach, wird ein Mahnbescheid beantragt. Die durch die Beauftragung der Anwaltskanzlei entstehenden Kosten sind neben den ausstehenden Unterrichtsgebühren vom Kunden zu tragen.

5. Datenschutz

Unsere Regeln zum Datenschutz entnehmen Sie bitte unser Datenschutzerklärung.

6. Versäumnis von Unterricht

6.1 Nachhilfe

Im Falle einer rechtzeitigen Entschuldigung aus wichtigem Grund (in der Regel nur Krankheit, Klassenfahrt oder Praktika) wird versäumter Unterricht in einer adäquaten Gruppe (vor Ort, Köthnerstraße) möglichst zeitnah zu den Fehlstunden nachgeholt. Diese Regelung betrifft auch die online -Nachhilfe. Als rechtzeitig gilt eine Entschuldigung bis spätestens 24 Stunden vor der Unterrichtsstunde. Verspätet abgesagte Stunden können nicht nachgeholt werden. Ein Versäumnis von Unterrichtsstunden führt nicht zur Minderung der Unterrichtsgebühren. Nach Beendigung des Vertrages können Ersatzstunden nicht mehr nachgeholt werden.

7. Unterrichtsausfall (vor Ort, Kötnerstraße)

Unterricht, der aus von der Nachhilfeschule zu verantwortenden Gründen ausfällt, wird **innerhalb von 14 Tagen** nachgeholt. Hierfür werden dem Kunden Nachholtermine angeboten. Ein Lehrerwechsel für Nachholstunden bleibt dem Institut vorbehalten. Die montasbezogene Abrechnung wird über die im Unterrichtsvertrag vereinbarten Nachhilfesitzungen gestellt. Kann das Institut keine Nachholstunden im vorgegebenen Zeitraum gewährleisten, werden dem Kunden anfallende Gebühren erstattet.

8. Abwesenheit von Lehrkräften (online-Unterricht)

Kommt es zu einer Abwesenheit von Lehrkräften gilt folgende Regelung (gilt für die online Nachhilfe)

Für Unterrichtsstunden, die in den Zeitraum der Abwesenheit fallen, organisiert das Institut eine Vertretung. Nach Absprache mit dem Institut ist es möglich, anstelle einer Vertretung Nachhilfesitzungen bei der ursprünglich zugewiesenen Lehrkraft nachzuholen. Ein grundsätzlicher Entfall der Nachhilfestunden bei Abwesenheit einer Lehrkraft ist nicht zulässig. Über die im Unterrichtsvertrag vereinbarte Anzahl an Nachhilfesitzungen wird entsprechend am Monatsende eine Abrechnung gestellt. Wurden Nachholstunden anstelle einer Vertretung beantragt, werden diese auf der Abrechnung entsprechend ausgewiesen. Nachholstunden können nach Beendigung des Unterrichtsvertrages und erfolgter Kündigung nicht mehr eingelöst werden.

9.1 Nachhilfe und Unterrichtshäufigkeit

Die Nachhilfe beginnt zunächst in der vereinbarten Unterrichtshäufigkeit pro Woche und mit den vereinbarten Unterrichtsfächern. Die Unterrichtshäufigkeit kann zu jedem Monatsbeginn mit einer Frist von 1 Monat geändert werden. Die Gebühren werden entsprechend angepasst. Ein Wechsel der Fächer ist nach Absprache eventuell auch kurzfristig möglich.

9.2 Sonstige Kurse und Trainings

Hier sind keine Änderungen der Verträge möglich.

10. Ruhemonate

Ruhemonate z.B. wegen Krankheit können auf Antrag mit einer Frist von 1 Monat eingeräumt werden.

11. Widerrufsrecht gemäß § 312 und 355 BGB

Widerrufsbelehrung

Nach dem Fernabsatzgesetz (betrifft außerhalb unserer Geschäftsräume geschlossene Verträge und Fernabsatzverträge, bei denen der Vertragsabschluss mittels Telefon, Telefax, Briefwechsel, E-Mail oder Internet zu Stande kam).

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen 14 Tagen ohne Angabe von Gründen einen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt 14 Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses. Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit

der Post versandter Brief, Telefax oder EMail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden. Ein Widerrufsformular steht Ihnen auch auf unserer Homepage zur Verfügung, der Widerruf kann auch formlos erfolgen. Der Widerruf ist zu richten an: **Unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen**

Dominique Mewes, LernbegleitungPlus

Zum Schützenplatz 4

21259 Otter

E-Mail: info@lernbegleitung-mewes.com

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie einen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrages bei uns eingegangen ist. Hat der von Ihnen gebuchte Kurs oder die gebuchte Veranstaltung (= Dienstleistung) schon begonnen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich des Vertrages unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

12. Schlussbestimmung

Es gilt nur das, was vorstehend bzw. auf dem Anmeldeformular schriftlich niedergelegt ist. Nachträgliche Änderungen müssen aus Gründen der Rechtssicherheit und Rechtsklarheit schriftlich niedergelegt und von beiden Seiten abgezeichnet werden.