

## Anmeldung zum \*Soft-Starter\*

Vor- und Nachname des Kindes:

\_\_\_\_\_

Schule, Schulform, Klasse: \_\_\_\_\_

Name der Eltern: \_\_\_\_\_

Adresse der Eltern: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_ Emailadresse: \_\_\_\_\_

- Ich willige ein, dass die oben genannten Daten zur Anmeldung und Durchführung weiterer Kurse gespeichert werden können. Diese Einwilligung kann ich jederzeit widerrufen.

### Hinweise: Einordnung der Kurse

Beispiel:

Wenn Ihr Kind zum neuen Schuljahr in die 6. Klasse versetzt wurde, können Sie Ihr Kind beispielsweise für \*Mathe, Kl. 6\* und/oder \*Englisch, Kl. 6\* anmelden.

Ihre Auswahl

Kurs (K1,K2, K3...)	Fach (Mathe, Englisch...)	Klasse (Kl. 5, Kl. 6)

Die Teilnahmebedingungen habe ich zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_

(Ort, Datum)

(Unterschrift der Erziehungsberechtigten)

## Teilnahmebedingungen: \*Soft-Starter\*

Die Kurse finden entsprechend der Ausschreibung in der Freudenthalstraße 21A in 21255 Tostedt statt. Auf unserer Website können Sie den aktuellen Flyer mit den Terminen und Kurszeiten herunterladen.

### Kosten:

Für die Teilnahme am \*Soft-Starter\* werden je nach Buchung folgende Gebühren erhoben:

\*Soft-Starter\* Englisch – 1 Kurs/ 87€      \*Soft-Starter\* Mathematik – 1 Kurs/ 75€

**KOMBI** \*Soft-Starter\* Englisch & Mathematik/ 129€

Der Kursbeitrag ist bis spätestens 3 Tage vor Kursbeginn auf das auf der Rechnung angegebene Konto zu überweisen. Erst nach erfolgter Überweisung der Kursgebühr gilt der Platz im Kurs für Ihr Kind als reserviert. Mit der Überweisung der Kursgebühr akzeptieren Sie die Teilnahmebedingungen.

### Rücktritt:

Abmeldungen / Stornierungen können nur bis 14 Tage vor Kursbeginn berücksichtigt werden und müssen schriftlich erfolgen. Die Kursgebühr wird dann bis auf eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 10 € erstattet.

Sollte Ihr Kind an einer oder mehreren Kurseinheiten nicht teilnehmen können, besteht grundsätzlich kein Anspruch auf das Nachholen dieser versäumten Kursstunden oder Rückzahlung der nicht in Anspruch genommenen Einheiten. Wir bitten Sie, uns die Abwesenheit Ihres Kindes schriftlich mitzuteilen.

Muss in Ausnahmefällen die ganze Kursreihe im Vorfeld abgesagt werden (beispielsweise wegen zu geringer Teilnehmeranzahl), wird die bereits gezahlte Kursgebühr zurückerstattet. Weitere Ansprüche darüber hinaus sind ausgeschlossen. Ebenso kann ein Kurs aus wichtigem Grund, z. B. bei Ausfall bzw. Erkrankung von Dozent/-innen oder bei höherer Gewalt, kurzfristig abgesagt werden. In diesem Fall werden Sie so rechtzeitig wie möglich informiert.

### Haftungsausschluss:

Die Aufsichtspflicht der Dozent/-innen begrenzt sich lediglich auf die angesetzte Kurszeit der \*Summer Academy\*. Die Kinder sind am Ende des Kurses pünktlich abzuholen. Eine Aufsicht der Kinder vor Beginn und nach Ende der Kurszeit durch die Dozent/-innen ist leider nicht möglich. Für den Besuch der Kurse (Kl. 5-7) geben die Erziehungsberechtigten bei der Anmeldung an, ob das Kind abgeholt wird oder alleine den Heimweg antritt.

Für den Verlust von mitgebrachten Gegenständen wird keine Haftung übernommen. Mit der Teilnahme an dem Trainingsangebot wird der Haftungsausschluss akzeptiert.

## **\*Soft-Starter\* / Datenschutzhinweise**

Für die Anmeldung und Durchführung des Kurses benötigen wir Ihre personenbezogenen Daten. Zur Erhebung und Verarbeitung Ihrer Daten möchten wir Sie nach Art. 13 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) wie folgt informieren:

### **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung**

Dominique Mewes  
Zum Schützenplatz 4  
21259 Otter  
Tel.: 0160 5670 572  
E-Mail: info@lernbegleitung-mewes.com

### **Zweck und Rechtsgrundlage der Verarbeitung**

Die Verarbeitung der Daten erfolgt ausschließlich zur ordnungsgemäßen Durchführung und Abrechnung besuchter Kurse. Die Rechtsgrundlage für die Verarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 lit. B und a) DSGVO

### **Externe Empfänger**

Eine Datenweitergabe an Dritte findet nicht statt.

### **Speicherdauer**

Soweit keine Rechtsansprüche geltend gemacht werden, erfolgt die Löschung der Daten nach Durchführung der Kurse. Gesetzliche Aufbewahrungsfristen für Rechnungen nach Handelsgesetzbuch (HGB) oder Abgabenordnung (AO) bleiben hiervon unberührt.

Soweit eine Einwilligung zur Datenspeicherung erteilt wurde, erfolgt die Löschung der personenbezogenen Daten spätestens nach Abschluss des letzten besuchten Kurses.

### **Ihre Rechte**

Als Betroffener haben Sie folgende Rechte:

gemäß Art. 15 DSGVO das Recht, Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen;

gemäß Art. 16 DSGVO das Recht, unverzüglich die Berichtigung unrichtiger oder Vervollständigung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen

gemäß Art. 17 DSGVO das Recht, die Löschung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit nicht die weitere Verarbeitung zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung erforderlich ist

gemäß Art. 18 DSGVO das Recht, die Einschränkung der Verarbeitung zu verlangen, soweit die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür vorliegen

das Recht zur Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde.  
Für Niedersachsen ist die Aufsichtsbehörde der

Landesbeauftragte für den Datenschutz in Niedersachsen  
Prinzenstraße 5  
30159 Hannover  
E-Mail: postelle@lfd.niedersachsen.de